

Керівникам підприємств, установ, організацій, які звітуватимуть у 2021 році за формою державного статистичного спостереження №7-ПВ (один раз на чотири роки) "Звіт про заробітну плату за професіями окремих працівників"

У відповідності до Плану державних статистичних спостережень на 2021 рік Головне управління статистики у Вінницькій області один раз на чотири роки проводить державне статистичне спостереження (далі – ДСС) за формою №7-ПВ (один раз на чотири роки) "Звіт про заробітну плату за професіями окремих працівників" (далі – форма №7-ПВ).

Звертаємо Вашу увагу, що наказом Держстату 17.06.2020 № 183 затверджено новий бланк ф.№ 7-ПВ, термін подання якої не пізніше 31 березня 2021 року.

Відповідно до Методологічних положень з організації ДСС «Рівень заробітної плати працівників за статтю, віком, освітою та професійними групами», затверджених наказом Держстату від 08.09.2020 №269, формування сукупності звітуючих одиниць проводиться на основі комбінованого підходу, за яким одиниці із розміром за показником середньої кількості найманих працівників від 250 осіб і більше обстежуються на суцільній основі, від 10 до 249 осіб включно – із використанням вибіркового методу.

Сформований на державному рівні перелік підприємств, установ та організацій, які підлягають обстеженню за ф.№7-ПВ знаходиться на вебсайті Головного управління статистики у Вінницькій області у сервісі для респондентів «Пошук за кодом ЄДРПОУ».

Заповнення показників у бланку ф.№7-ПВ здійснюється на підставі Роз'яснень щодо заповнення форми, затверджених 14 липня 2020р. за №19.1.2-12/14-20 (далі – Роз'яснення). Звертаємо Вашу увагу, що Роз'яснення щодо заповнення форми ДСС № 7-ПВ від 25.08.2016 № 17.4-12/20 є недійсними з 01 січня 2021 року.

Визначення показників звіту здійснюється відповідно до Інструкції зі статистики кількості працівників, затвердженої наказом Держкомстату від 28.09.2005 № 286, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 30.11.2005 за № 1442/11722 (зі змінами) та Інструкції зі статистики заробітної плати, затвердженої наказом Держкомстату від 13.01.2004 № 5, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27.01.2004 за № 114/8713.

У ДСС використовуються такі **вікові групи**:

- до 25 років;
- 25–34 роки;
- 35–44 роки;
- 45–54 роки;
- 55–59 років;
- 60–64 роки;
- 65 і більше років.

За стажем роботи виділено такі групи:

- до 2 років;
- 2–4 роки;
- 5–9 років;
- 10–14 років;
- 15–19 років;
- 20 і більше років.

У ДСС використовуються такі **розміри підприємств за кількістю найманих**

працівників:

- до 10 осіб;
- 10–49 осіб;
- 50–99 осіб;
- 100–499 осіб;
- 500–999 осіб;
- 1000–4999 осіб;
- більше 5000 осіб.

Звіт складається з трьох Розділів. Показники Розділу I «Загальна інформація щодо організації оплати праці» та розділу II «Загальні відомості щодо кількості працівників та їх відбору для обстеження» відображають дані в цілому по підприємству. Звертаємо особливу увагу на те, що однойменні показники, що містяться у формі № 7-ПВ та інших формах державних статистичних спостережень і розраховані за однією методологією та однаковий період часу, **мають бути тотожними.**

Розділ III «Відомості щодо відібраних працівників» містить інформацію стосовно окремих працівників, які обстежуються, при заповненні якого виникає найбільше запитань у респондентів.

1. Розділ III звіту містить дані щодо працівників, визначених за допомогою процедури систематичного відбору, за якою перший працівник відібраний випадково, а всі інші – з використанням визначеного інтервалу відбору (постійна величина), із забезпеченням однакової ймовірності потрапляння до вибірки будь-якого працівника зі сформованого списку.

2. Процедура систематичного відбору полягає в наступному:

згідно з главою 2 Інструкції зі статистики кількості працівників визначається облікова кількість штатних працівників на 31 жовтня звітного року без урахування прийнятих на підприємство в кінці звітного місяця.

Отримана кількість працівників, з яких буде здійснюватися відбір, міститься у рядку 760.

3. Кількість працівників в обстеженні залежить від розміру підприємства, тобто облікової кількості працівників на 31 жовтня звітного року (зазначеної у рядку 760), наприклад:

Розмір підприємства (облікова кількість працівників на 31 жовтня звітного року, ряд. 760), осіб	Кількість працівників в обстеженні, осіб
10–19	4
20–49	8
50–99	12
100–249	16
250–499	20
500–999	24
1000–4999	32
5000 +	40

Дані про кількість працівників в обстеженні містяться у рядку 770.

4. Список працівників містить їх перелік, представлений в алфавітному порядку та пронумерований.

За наявності на підприємстві розгалуженої структури, наприклад підрозділів з виробництва, транспортування, збуту, фінансових питань, об'єднаний список

працівників в алфавітному порядку відображає переліки працівників по кожному підрозділу окремо, розташовані у порядку зменшення, починаючи з найбільшого за кількістю працівників.

5. У рядку 780 міститься інформація про інтервал відбору (ІВ), визначений за формулою: $ІВ = ОК/КВ$,

де ОК – облікова кількість працівників на 31 жовтня звітного року із рядка 760;

КВ – кількість працівників в обстеженні з рядка 770.

Результат ділення міститься у звіті у вигляді даних, заокруглених до одного знака після коми.

6. Порядковий номер у списку першого відібраного працівника є початком відбору (ПВ) та випадковим числом, яке знаходиться в інтервалі від 1 до ІВ та отримується будь-яким способом: генератором випадкових чисел (відповідна функція в програмі Excel), методом жеребкування або за таблицею випадкових чисел.

Інформація про порядковий номер першого працівника у вибірці міститься у рядку 790;

7. Кожен наступний порядковий номер відібраного зі списку працівника дорівнює сумі попереднього порядкового номеру та інтервалу відбору, заокруглений до цілого числа. Кількість відібраних працівників міститься у рядку 770.

Додатково повідомляємо, що **17 березня 2021 року** в Головному управлінні статистики у Вінницькій області буде проводитись нарада щодо заповнення і контролю даних державного статистичного спостереження за формою ф.№7-ПВ в режимі ZOOM. Про участь в нараді необхідно попередньо повідомити до Центру «Єдине вікно» за тел. 52-57-63 для можливості отримання відповідних контактів від респондентів та послідуючого підключення до наради.

Вартість наради (включаючи ПДВ) – 61,20 грн. (в т.ч. 10,20 грн. ПДВ). Оплата може проводитись по безготівковому розрахунку або через термінал будь-якого банку.

Одержувач: Головне управління статистики у Вінницькій області

Банк: Держказначейська служба України м.Київ

МФО 820172, р/р UA988201720313261006201003303, код ЄДРПОУ 02359395.

Призначення платежу – за нараду по статистиці виробництва.

Додаткова інформація:

індивідуальний податковий номер ГУС у Вінницькій області 023593902282,

номер свідоцтва платника ПДВ 100306815,

код класифікації доходу 25010100.

Довідки за телефоном (0432) 52 57 67